



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

vydaná v návaznosti na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) pro

veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

zadávanou ve výběrovém řízení podle § 27 ve spojení s § 31 zákona
(nejedná se o zadávací řízení dle zákona)
s názvem

„Autorský dozor projektanta“

Zadavatel:	Obec Podsedice
se sídlem:	Podsedice 29, 411 15 Třebívlice
zástupce:	Veronika Kulichová, starostka obce
Datum:	21.12.2017

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obec Podsedice

zástupce: Veronika Kulichová, starostka obce

Sídlo: Podsedice 29, 411 15 Třebívlice

IČ: 00555207

DIČ: není

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 35329471/0100

Kontaktní osoba zadavatele: Veronika Kulichová

Tel.: +420 416 594 240, E-mail: ou_podsedice@volny.cz

(dále také „zadavatel“)

Profil zadavatele:

https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/obec-podsedice_2345/

(dále také „profil zadavatele“)

Úřední elektronická deska zadavatele:

<http://www.podsedice.cz/obecni-urad/19-uredni-deska.html>

(dále také „úřední deska“)

KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

grantEX s. r. o.

Ing. Ondřej Horčíčka

Tel: +420 777 496 152

E-mail: horcicka@grantex.cz

(dále také „kontaktní osoba výběrového řízení“)

Smluvním zastoupením zadavatele v tomto výběrovém řízení veřejné zakázky je pověřena v souladu s § 43 zákona společnost grantEX s. r. o. se sídlem Tržiště 366/13, 118 00 Praha 1, IČ: 29147832 (dále také „administrátor“). Administrátor je pověřen také k přijímání případných námitek dodavatelů analogicky dle ust. § 241 a násl. zákona.

Zadavatel tímto

VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDKY

ve výběrovém řízení na uzavření smlouvy ke shora uvedené veřejné zakázce malého rozsahu. Tato výzva představuje zadávací dokumentaci analogicky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona (dále také "výzva" nebo "zadávací dokumentace").

Zadavatel zahajuje výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu výzvou. Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentací bude poskytnuta dodavatelům výběrového řízení (dále také „účastník“).

Zadávací dokumentace je také uveřejněna ode dne zahájení výběrového řízení na úřední desce zadavatele.

1. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

CPV	Název
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací
71240000-2	Architektonické, technické a plánovací služby
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu v Kč bez DPH: 400 000,- Kč	

Předmětem plnění veřejné zakázky je provádění služeb autorského dozoru projektanta nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací (dále jen „ADP“) ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů.

Činnost ADP bude prováděna v souladu s Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Projekt Podsedice – ČOV a kanalizace obsahuje výstavbu čističky odpadních vod a kanalizace s předpokládanými náklady ve výši cca 60 mil. Kč bez DPH.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy této zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka bude realizována v rámci žádosti pro poskytování státní finanční podpory v rámci „Operačního programu Životního prostředí 2014 – 2020“ podporovaných z Fondu soudržnosti prostřednictvím 42. výzvy Ministerstva životního prostředí České republiky vyhlášené pomocí Státního fondu životního prostředí ČR.

Zadavatel proto zažádal o poskytnutí dotace v rámci programů Operačního programu Životního prostředí 2014 – 2020, a to vzhledem ke skutečnosti, že nedisponuje dostatečnými vlastními finančními prostředky k financování předmětu plnění. V případě neobdržení dotace či její části zadavatel přistoupí ke zrušení výběrového řízení.

Identifikace osoby zpracovávající část zadávací dokumentace

Zadavatel analogicky v souladu s § 36 odst. 4 zákona prohlašuje, že dokument nazvaný „Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace“ vypracoval administrátor ve spolupráci se zadavatelem s výjimkou:

- Přílohy č. 5 - Projektová dokumentace (dále také "PD"), kterou vypracovala společnost PROVOD - inženýrská společnost, s.r.o., V Podháji 226/28, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 25023829; společnost AQUA-CONTACT Praha v.o.s., provozovna Mařákova 8, 160 06 Praha 6, IČ: 60914441 a firma KŘÍŽAN - PROJEKCE, MONTÁŽ A REVIZE, Strážky 21, 403 40 Ústí nad Labem.

2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu:

- Celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena ve smlouvě v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná**.

Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní, platební a technické podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném textu smlouvy (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Tento závazný text smlouvy obsahuje závazné obchodní podmínky pro dodavatele, které není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem měnit. Závazný text smlouvy bude analogicky s odkazem na § 37 odst. 2 zákona podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Závazný text smlouvy dodavatel doplní pouze o údaje v něm označení označené či výslovně požadované zadávací dokumentací (zažlucený text), případně o dokumenty požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách, resp. v návrhu smlouvy. Návrh smlouvy může rovněž obsahovat identifikátor datové schránky účastníka (pokud dodavatel tento nástroj využívá), tato náležitost má doporučující charakter. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem k vyloučení z výběrového řízení. Účastník výběrového řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného účastníka.

Pokud zadavatel odkazuje v zadávacích podmínkách na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitou osobu, příp. její organizační složku, za příznačné, patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak platí, že zadavatel výslovně připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných nebo lepších výrobků či technologií.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJIŠTĚNÍ

Účastník ve své nabídce předloží čestné prohlášení, že ke dni podpisu smlouvy bude mít platně uzavřené pojištění uvedené ve vzorovém textu smlouvy sjednáno.

Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

Místo plnění

Místo plnění je uvedeno v závazném textu smlouvy.

Dodací podmínky / Termín realizace

Předpokládaný termín zahájení plnění: dnem podpisu smlouvy.

Předpokládaný termín ukončení plnění: v návaznosti na termín uvedený v textu smlouvy.

4. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu zadávací dokumentace - Poddodavatelé (vzor), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část plnění bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu služeb a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na plnění.

Dodavatel doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě uzavření Smlouvy o dílo s dodavatelem bude akceptovat závazek podílet se na jejím plnění ve stanoveném rozsahu.

Dodavatel specifikuje v nabídce i poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje případnou část kvalifikace nebo profesní způsobilosti.

Omezení poddodavatelů

Zadavatel uvádí, že si vyhradil při plnění veřejné zakázky malého rozsahu, že část jejího plnění spočívající v obsazení pozice „Garant ADP“ nebude moci být plněna prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel ve své nabídce uvede čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou za účastníka či jeho jménem jednat, že Garant ADP je v pracovněprávním poměru u dodavatele.

5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

5.1. OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost;
- prokáže profesní způsobilost;
- prokáže splnění technické kvalifikace.

Dodavatel, který neprokáže kvalifikaci v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací anebo zákonem požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen se řídit následujícími pravidly:

- a) Pokud bude dodavatel v souladu se zákonem prokazovat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím poddodavatele, je povinen zadavateli zároveň předložit:
 1. doklady prokazující profesní způsobilost poddodavatele - předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele - např. oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují nebo členství v profesní samosprávné komoře nebo jiné profesní organizaci, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky jinými právními předpisy vyžadováno či doklady k prokázání technické kvalifikace,
 3. doklady prokazující základní způsobilost poddodavatele.
 4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel výslovně upozorňuje, že z tohoto závazku musí vyplývat zcela jednoznačně, srozumitelně a určitě, že se tato osoba bude na plnění veřejné zakázky podílet jako poddodavatel s uvedením konkrétních činností.
- b) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost (tj. předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) v plném rozsahu. Splnění technické kvalifikace a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 2 musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dále jsou takoví dodavatelé povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tyto dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním zavázání společně a nerozdílně.
- c) Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace předkládá dodavatel v nabídce v kopii a může je nahradit pouze jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat

předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost, tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v **době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

- d) Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.
- e) Doklady vydané v jiném státě je dodavatel povinen předložit v souladu s „prostým“ překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- f) Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující
 1. Základní způsobilost, a
 2. Profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

- g) Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 235 odst. 3 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.
- h) Pokud do doby rozhodnutí o výběru dodavatele přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- i) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel

v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyloučí z další účasti ve výběrovém řízení.

- j) Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel uvádí údaje v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení výběrového řízení.
- k) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- l) Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Zadavatel stanoví, že dodavatel (resp. poddodavatel k prokázání kvalifikace) je oprávněn v nabídce nahradit příslušné doklady o kvalifikaci čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel (resp. poddodavatel k prokázání kvalifikaci) může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít předlohy, která je přílohou zadávací dokumentace.

Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5.2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle 74 zákona. S odkazem na § 74 odst. 1 zákona způsobilým je dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele .

Analogicky v souladu s § 75 odst. 1 zákona prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu tak:

- v případě zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- v případě české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

5.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky - doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
 - Projektová činnost ve výstavbě.
- c) dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona předložením dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována - doklad:
 - osvědčení autorizovaného **technika** nebo osoby usazené nebo osoby hostující nebo jiné dle § 7 odst. 1 zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění v oboru **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**

nebo **vodohospodářské stavby** nebo **pozemní stavby** nebo **dopravní stavby** nebo **mosty a inženýrské stavby**, vydaného ČKAIT podle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění.

Dodavatel ve své nabídce uvede prohlášení o formě spolupráce s autorizovanou osobou:

- v případě zaměstnance čestným prohlášením o trvání zaměstnaneckého poměru podepsané oprávněnou osobou za účastníka či jeho jménem jednat,
- v případě osoby v jiném pracovním poměru čestným prohlášením o trvání tohoto poměru podepsané oprávněnou osobou za účastníka či jeho jménem jednat,
- v případě externí spolupráce písemným závazkem autorizované osoby (viz výše) o budoucí spolupráci této osoby s účastníkem v případě realizace této veřejné zakázky. Takový písemný závazek bude podepsán citovanou autorizovanou osobou. Zadavatel upozorňuje, že osoby, které nejsou zaměstnanci dodavatele, případně osoby v jiném pracovním poměru, jsou s poukazem na ustanovení § 83 zákona poddodavatelé účastníka (pro splnění příslušných povinností podle § 83 zákona poddodavatel využije čestné prohlášení uvedené v této zadávací dokumentaci a předloží písemný závazek k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky (a to alespoň v rozsahu, v jakém prokazuje kvalifikaci za dodavatele).

5.4. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

5.5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží analogicky v souladu § 79 odst. 2, písm. b) zákona seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž z tohoto seznamu musí vyplývat, že relizoval alespoň:

- 2 zakázky na poskytnutí služeb autorského dozoru projektanta nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací, přičemž minimální investiční náklady stavby byly v rozsahu 10 mil. Kč bez DPH za každou takovou jednotlivou stavbu.

Seznam významných služeb účastník předloží formou čestného prohlášení, které bude obsahovat tyto náležitosti:

- název služby,
- identifikace objednatele (název, sídlo, IČ),
- hodnota stavby v Kč bez DPH,
- popis poskytovaných služeb,
- % podíl na ceně realizované zakázky,
- termín a místo realizace (včetně měsíce a roku ukončení poskytování),
- kontaktní osoba objednatele (email + telefon), u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit.

Účastník může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít předlohy, která je

přílohou zadávací dokumentace (viz Čestné prohlášení účastníka o splnění technické kvalifikace - Seznam služeb).

5.6. OBNOVENÍ ZPŮSOBILOSTI ÚČASTNÍKA

Zadavatel neumožňuje obnovení způsobilosti účastníka výběrového řízení.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena analogicky dle § 114 odst. 2 zákona a to na základě

- **Nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Veřejná zakázka bude přidělena dodavateli, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou. Pokud dojde k rovnosti předložených nabídkových cen na prvním, druhém či třetím pořadí, výběr nejvhodnější nabídky, případně určení dodavatele druhého či třetího v pořadí, bude provedeno losem. Účastnit se losování mají právo dodavatelé, kterých se výběr losem týká. O termínu losování zadavatel dodavatele písemně vyrozumí nejméně 5 kalendářních dnů před losováním.

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel délku zadávací lhůtu nestanovuje.

8. JISTOTA, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Jistota

Zadavatel jistotu nepožaduje.

Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude realizovat prohlídku místa plnění, s ohledem na nerelevanci této aktivity ve vztahu ke zpracování nabídky.

9. NABÍDKA

- 9.1. Nabídka bude předložena v českém jazyce v 1 originále výhradně v listinné podobě společně s 1 kopií na CD (s obsahem totožným s listinným vyhotovením nabídky účastníka společně textem smlouvy ve formátu Microsoft WORD). V případě rozporu mezi textem dokumentu v listinné a elektronické podobě má přednost verze listinná.
- 9.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.3. Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v zadávací dokumentaci.

- 9.4. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel, aby nabídka byla svázána do jednoho svazku, očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou a zabezpečení nabídky proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy.
- 9.5. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky resp. její přílohy (v každém výtisku) byly odděleny samostatnými listy (tzv. oddělovači), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi výtisků. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu nabídky přizpůsobené dle potřeb dodavatele.
- 9.6. Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
- 9.6.1. **Krycí list** - vzor v příloze zadávací dokumentace.
- 9.6.2. **Obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) - vzor v příloze zadávací dokumentace.
- 9.6.3. **Návrh smlouvy s podpisem osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat** - příloha č. 3 zadávací dokumentace, pokyny ke zpracování jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.
- 9.6.4. **Doklady k prokázání kvalifikace.**
- 9.6.5. **Čestná prohlášení** - pokyny jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
- 9.6.6. **Seznam poddodavatelů** - pokyny jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
- 9.7. Formální náležitosti nabídky uvedené v této zadávací dokumentaci mají pouze doporučující charakter, v případě jejich nedodržení, nepovede tato skutečnost k vyloučení nabídky účastníka.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

Datum: 10. 1. 2018 **Hodina:** 12:00 hodin

Místo pro podání nabídek

Nabídky je možné podávat osobně v pracovních dnech od pondělí do pátku v době **od 9:00 do 15:00 hod.** nebo prostřednictvím pošty, kurýra či jiného přepravce na níže uvedenou adresu:

grantEX s.r.o.
Tržiště 366/13
118 00 Praha 1

V případě doručení nabídky poštou kurýrem či jiným přepravcem je za rozhodující okamžik převzetí zadavatelem považováno faktické převzetí nabídky. Za pozdní doručení nenesou zadavatel žádnou odpovědnost.

Nabídky budou podány analogicky v souladu s ustanovením § 107 zákona. Nabídka bude podána v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce (obálkách), či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa dodavatele, na kterou je možné v případě opožděného podání nabídky zaslat oznámení o pozdě podané nabídce, uprostřed bude nápis „NABÍDKA - ADP PODSEDICE - NEOTEVÍRAT“ a v pravém dolním rohu bude adresa místa pro podání nabídek. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem dodavatele, případně podpisem statutárního orgánu dodavatele.

Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nebude-li nabídka podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o nabídku účastníka do výše uvedeného výběrového řízení, bude taková skutečnost zaznamenána v seznamu podaných nabídek spolu s popisem nedostatečné podoby nabídky, a následně bude nabídka vyřazena a účastník vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne **dne 10. 1. 2018 v 15:00 hodin**, na adrese sídla zadavatele Obec Podsedice, Podsedice 29, 411 15 Třebívlice.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit účastníci, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to za každého účastníka maximálně jedna osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Oprávnění zástupci účastníků se musí prokázat dokladem totožnosti a písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem účastníka, pokud jím sami nejsou. Dále bude u sebe mít kopii výpisu z obchodního rejstříku pro prokázání oprávněné osoby, která plnou moc podepsala.

12. ZPŮSOB OZNÁMENÍ ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA A ZPŮSOB UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky. V takovém případě se oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení považuje za doručené účastníkovi výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit oznámení o výběru dodavatele stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky. V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

13. ZPŮSOB OZNÁMENÍ O ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů informovat všechny účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.

14. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Součástí nabídky musí být rovněž **čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, že:

- se na zpracování nabídky účastníka nepodílel zaměstnanec zadavatele, statutární orgán či člen statutárního orgánu zadavatele, člen řídicího orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení;
- účastník resp. účastník ve sdružení není zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení; nebo
- subdodavatelem účastníka není zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení.

Dodavatel může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít předlohy, která je přílohou zadávací dokumentace.

15. POŽADAVEK NA SOUČINNOST PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

15.1. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu, ve které požaduje od vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- kopii pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti,
- v případě plnění veřejné zakázky společně několika dodavateli originál smlouvy nebo úředně ověřenou kopii, ve které bude obsažen závazek, že všichni dodavatelé podávající tuto společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním závazání společně a nerozdílně.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu.

15.2. PŘEDLOŽENÍ DALŠÍCH DOKLADŮ NA ZÁKLADĚ ŽÁDOSTI ZADAVATELE

Vybraný účastník je povinen, pouze na základě písemné žádosti zadavatele, předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady, jimiž prokazuje kvalifikaci v originálech nebo úředně ověřených kopiích, pokud tak již neučinil v nabídce. Tyto doklady se stanou součástí dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu a vybraný účastník tedy není oprávněn žádat jejich vrácení.

Dále je vybraný účastník, který je právnickou osobou, je povinen, pouze na základě písemné žádosti zadavatele, předložit před uzavřením smlouvy analogicky v souladu s § 104 odst. 2 zákona:

- (i) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

(ii) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene ad i) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který nepředložil výše uvedené údaje a doklady. Dále zadavatel vyloučí vybraného účastníka, zjistí-li na základě dokladů analogicky podle § 104 odst. 2 zákona, že byl vybraný účastník ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona.

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DOTAZY)

Zadavatel bude poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Dotazy budou zasílány písemně poštou nebo elektronickou poštou, a to kontaktní osobě výběrového řízení. Za předpokladu, že žádost bude zadavateli doručena ve výše uvedené lhůtě, uveřejní zadavatel ve lhůtě 2 pracovních dní vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i z vlastního podnětu.

Zadavatel může také přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace, v tom případě bude postupovat analogicky podle § 99 zákona.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, případně její změny nebo doplnění, budou zadavatelem uveřejněno stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky.

17. JINÉ SKUTEČNOSTI SPOJENÉ S VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍM

- 17.1. Účastník výběrového řízení je při podání nabídky vázán nejen zadávací dokumentací, ale i zadávacími podmínkami ve znění případných vysvětlení zadávací dokumentace a doplnění zadávací dokumentace analogicky dle § 99 zákona.
- 17.2. Zadavatel nesmí s účastníky výběrového řízení o podaných nabídkách jednat.
- 17.3. Zadavatel vyloučí účastníka z další účasti ve výběrovém řízení v případě, že uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. Zadavatel dále může vyloučit účastníka analogicky podle § 48 odst. 5 a 6 zákona.
- 17.4. Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit.
- 17.5. Pokud dojde k vyloučení vybraného účastníka, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku nového hodnocení.

- 17.6. Zadavateli je známa povinnost k uveřejnění dle zákona (např. dle § 219 zákona), a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění a případná povinnost dodržet požadavky na publicitu v rámci podmínek poskytovatele dotace. Účastník je povinen zadavateli sdělit, obsahují-li dokumenty předložené v rámci výběrového řízení informace, které se podle příslušných právních předpisů neuveřejňují. Pokud dodavatel takové informace nesdělí, může zadavatel tyto informace uveřejnit v plném rozsahu.
- 17.7. Zadavatel všem účastníkům výběrového řízení umožní na jejich žádost nahlédnout do písemné zprávy o hodnocení nabídek a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy.
- 17.8. Dodavatel, který podává nabídku ve výběrovém řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vybranému dodavateli postupovat v analogicky v souladu s ustanovením § 222 zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu závazků ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným dodavatelem.
- 17.9. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.10. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky ani předložení nabídky v elektronické podobě.
- 17.11. Zálohy zadavatel nevyplácí.
- 17.12. Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů spojených s poskytnutím zadávací dokumentace.
- 17.13. Dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení od zadavatele ani od kontaktní osoby.
- 17.14. Podáním nabídky akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky a podmínky účasti obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.
- 17.15. Účastník, se kterým bude uzavřena smlouva, je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům.
- 17.16. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.
- 17.17. Zadavatel upozorňuje, že předpokladem pro zadání veřejné zakázky je obdržení závazného příslibu na přidělení dotace k uhrazení nákladů veřejné zakázky. V případě neobdržení dotace či její části zadavatel přistoupí ke zrušení výběrového řízení.
- 17.18. Zadavatel upozorňuje, že mu s ohledem na plánované financování nákladů této veřejné zakázky prostřednictvím dotačních zdrojů, může vyplynout povinnost či doporučení předložit před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem

poskytovateli dotace dokumentaci k výběrovému řízení ke kontrole. Zadavatel si v této souvislosti vyhrazuje právo odložit uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem až do okamžiku obdržení závazné informace o výsledcích popsané kontroly. V případě negativního výsledku kontroly zadavatel informativně odkazuje na odstavec upravující možnost zrušit výběrové řízení v důsledku neobdržení očekávané dotační podpory.

18. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Zadávací dokumentace obsahuje následující níže uvedené přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list žádosti (vzor).
- Příloha č. 2 - Obsah nabídky (vzor).
- Příloha č. 3 - Vzorový text smlouvy (vzor).
- Příloha č. 4 - Vzory prohlášení (vzor).
- Příloha č. 5 - Projektová dokumentace (není součástí výzvy v listinné podobě, ke stažení na elektronické úřední desce zadavatele).
- Příloha č. 6 - Seznam poddodavatelů (vzor).

Veronika Kulichová, starostka obce